

נוהל לטיפול בבקשות להיתרים בשלב בקרה מרחבית

1. כל בקשה להיתר בשלב בקרה מרחבית תיבדק בפעם הראשונה במלואה (ככל שניתן), אלא אם כן צורפה מדידה שאינה תקינה/ טבלת שטחים לא תואמת להיתר הבניה, פריסות לא תואמות וכו'..
2. את ממצאי בדיקה הראשונה בלבד, בנוסף למערכת רישוי זמין, יש לשלוח הודעה לעורך הבקשה כולל העתק למגיש/יזם הבקשה ולמהנדסות המועצות, כל מהנדסת בהתאם לרשות בה מבוקשת הבקשה להיתר. (המילל למהנדסות המועצות הינו **לידיעה בלבד**). הודעה זו תפרט את הליקויים שנמצאו ואת התיקונים הנדרשים, אם מדובר בבקשה שלא ניתן לבדוק אותה כנדרש יש לפרט את הסיבה ולהבהיר כי לאחר שהיא תתוקן ניתן יהיה לבצע לה בדיקה יסודית.
3. בהודעה זו (שלאחר הבדיקה הראשונה) תתווסף הערה כי בהתאם לתקנה 44 סעיף (א) (א) בתקנות התכנון והבניה (רישוי בנייה), כל בקשה שלא תתוקן ע"י עורך הבקשה ותחזור עם אותן הערות של בודק/ת ההיתרים מהבדיקה הקודמת, אזי **לאחר 3 פעמים של סבב בין הוועדה לעורך הבקשה- תובא לדיון בישיבת רשות רישוי/ מליאה לקבלת החלטה לסירוב מנהלי**.
4. על בודק/ת ההיתרים לשלוח מייל לעדכון עורך + מגיש/ יזם הבקשה בסבב ה-2 בו לא תוקנה הבקשה בהתאם בנוסח הבא:
" לוועדה הוגשה בקשה בשנית ללא השלמת התיקונים הנדרשים ע"י הוועדה ולפיכך אינה עומדת בבקרה מרחבית תקינה לצורך דיון בוועדה.
לתשומת ליבך, בהתאם לתקנה 44 סעיף (א) (א) בתקנות התכנון והבניה (רישוי בנייה), אם הבקשה תוגש שוב ללא התיקונים הנדרשים, הבקשה תובא לדיון בוועדה לצורך סירוב מנהלי".